



**Osnovni podaci o molitelju/moliteljici:**

ime i prezime;  
adresa (ulica i broj, mjesto i poštanski broj);  
telefon (mobitel);  
adresa elektroničke pošte.

**Preuzvišeni gospodin  
(ime i prezime nad/biskupa)  
nad/biskup (naslov nad/biskupa)  
(adresa sjedišta nad/biskupije)**

Predmet: *Molba za razrješenje tvrde a neizvršene ženidbe*

**Početak molbe:**

Preuzvišeni gospodine nad/biskupe!

Ja, ....., rođen/a ..... u ....., od oca ..... i majke ....., vjeroispovijest, kršten/a ..... u Župi ....., zanimanje, sada na adresi: ....., Župa .....,

i

....., rođen/a ..... u ..... od oca ..... i majke ....., vjeroispovijest, kršten/a ..... u Župi ....., zanimanje, sada na adresi: ....., Župa .....,

sklopili smo dana ..... sakrament ženidbe u župnoj crkvi ..... u ..... .

Civilnu ženidbu sklopili smo dana ..... u ..... . Pomirenje više nije moguće. Presuda o rastavi braka donesena je ..... .

Molbu upućujem biskupu u (mjesto), kao mjerodavnom zbog mjesta u kojemu molitelj/moliteljica ima prebivalište ili boravište (usp. kan. 1699, § 1).

**Obrazloženje molbe:**

Što je moguće iscrpnije opisati koliko dugo ste živjeli zajedno; tko je prvi i zašto napustio bračnu zajednicu; koji su uzroci propasti ženidbe; jesu li bračni drugovi nakon vjenčanja živjeli pod istim krovom; zašto nije došlo do izvršenja ženidbe; tko je odgovoran za neizvršenje i na koji način se namjerava dokazivati neizvršenje ženidbe.

**Motiv upućivanja molbe:**

Motivi upućivanja molbe su: ..... .

### Završetak molbe:

Molim preuzvišenoga gospodina nad/biskupa da razmotri moju molbu, da je prihvati i pokrene istražni postupak te da, nakon završene istrage, moju molbu i druge spise prosljedi svetom ocu ..... (*ime aktualnoga pape*), od kojega ponizno molim razrješenje svoje tvrde a neizvršene ženidbe sklopljene s (*ime osobe s kojom je bila sklopljena ženidba*).

Mjesto, datum (dan, mjesec i godina).

Vlastoručni potpis molitelja/moliteljice

---

Ime i prezime

### Molbi prilažem sljedeće dokumente:

1. vjenčani list iz župe vjenčanja (*original*);
2. postupak za ženidbu iz župe vjenčanja (*kopija*);
3. presudu brakorazvodne parnice općinskog suda (*kopija*);
4. krsni list molitelja/moliteljice (*original*);
5. krsni list drugoga ženidbenog druga (*original*);
6. svjedočanstvo o istinoljubivosti i vjerodostojnosti, tj. preporuku vlastitoga župnika za molitelja/moliteljicu;
7. popis svjedokâ, s naznakom podataka o svakom svjedoku (ime, prezime, adresa i telefon, u kakvom je odnosu molitelj/moliteljica sa svjedokom, npr. jesu li rodbina, prijatelji, poznanici i sl.) te što pojedini svjedok može posvjedočiti s obzirom na neizvršenje ženidbe. Za postupak je korisno da svjedok poznaje stranke prije vjenčanja, u trenutku sklapanja ženidbe i neposredno nakon vjenčanja. Neka molitelj/moliteljica navede barem tri svjedoka koji mogu posvjedočiti o neizvršenoj ženidbi;
8. službenu dokumentaciju koja potvrđuje molbu (zdravstvenu, sudsku, policijsku, centra za socijalnu skrb, ustanova za karitativno djelovanje i društvenu skrb i sl.);
9. druge dokaze koji potvrđuju ono što se tvrdi u molbi (privatne i/ili javne isprave, osobnu korespondenciju, audio-vizualne zapise, tonske zapise, fotografije, ispis sms poruka i/ili elektroničke pošte i sl.).